

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад
Присмотра и оздоровления № 10 «Орлёнок»
Протокол № 4 от 12.04.2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональном объединении воспитателей
МДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 10 «Орлёнок»
«Школа молодого педагога»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о профессиональном объединении педагогов МДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 10 «Орлёнок» «Школа молодого педагога» (далее - Положение) регламентирует порядок создания и деятельность «Школы молодого педагога»;
- 1.2. Настоящее Положение определяет нормативно – правовые и организационно - методические основы деятельности «Школы молодого педагога МДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 10 «Орлёнок»;
- 1.3. Деятельность «Школы молодого педагога» осуществляется в соответствии с действующим законодательством в области образования в РФ;
- 1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Цель «Школы молодого педагога» - повышение профессионального мастерства педагогического персонала ДОУ.
- 2.2. Основные задачи «Школы молодого педагога»:
 - осуществлять непрерывное образование педагогов;
 - обеспечивать педагогов необходимой информацией об основных направлениях развития дошкольного образования, современных требованиях к организации педагогического процесса;
 - определять содержание предметно-развивающей среды и учебно-методического оснащения;
 - оказывать методическую поддержку и необходимую помощь начинающим воспитателям, развивать их творческий потенциал.

3. Организация деятельности

- 3.1. «Школа молодого педагога» организует свою работу в соответствии с обозначенными целями и задачами.
- 3.2. «Школу молодого педагога» возглавляет заместитель заведующего по УВР.
- 3.3. Заседание «Школы молодого педагога» проводятся 1 раз в последний четверг месяца.
- 3.4. При организации «Школы молодого педагога» используются разнообразные формы методической работы.
- 3.5. К проведению заседаний «Школы молодого педагога» с целью распространения положительного инновационного педагогического опыта могут привлекаться педагогический персонал ДОУ, специалисты других социальных институтов детства.

4. Документация и отчётность

- 4.1. План работы «Школы молодого педагога» рассматривается и утверждается на установочном Педагогическом совете;
- 4.2. Анализ результатов деятельности «Школы молодого педагога» проводится в конце каждого учебного года на итоговом Педагогическом совете.

5. Права

- 5.1. Педагоги, участвующие в работе «Школы молодого педагога», имеют право:
 - вносить предложения по корректировке плана;
 - использовать результаты практической деятельности в собственной педагогической деятельности;
 - обращаться за консультативной помощью к педагогическому персоналу ДОУ и руководителю «Школы молодого педагога».

6. Обязанности

- 6.1. Члены «Школы молодого педагога» обязаны:
 - посещать все заседания в соответствии с планом;
 - качественно готовиться к заседаниям.
- 6.2. Руководитель «Школы молодого педагога» обязан:
 - проводить заседания в соответствии с планом работы «Школы молодого педагога»
 - качественно готовиться к заседаниям;
 - консультировать воспитателей по вопросам подготовки к заседаниям;
 - анализировать деятельность членов «Школы молодого педагога»

7. Ответственность

- 7.1 Члены «Школы молодого педагога» несут ответственность за результативность выполнения заданий в соответствии с утверждённым планом;
- 7.2. Руководитель «Школы молодого педагога» несёт ответственность:
 - за своевременность проведения занятий согласно плана;
 - результативность проведения каждого занятия;
 - объективность отчёта о проделанной работе и анализе результативности;
 - принятие решений и обеспечение их реализации

8. Контроль за соблюдением Положения

- 8.1. Контроль за соблюдением данного Положения осуществляют заведующий ДОУ.